

d) finančná náhrada.

3. Používateľ je povinný uhradiť všetky náklady, ktoré knižnici vznikli v súvislosti so stratou knižničného dokumentu. Náhradu musí používateľ zabezpečiť v dohodnutej lehote.
4. Pri určovaní finančnej náhrady knižnica vychádza nielen z pôvodnej ceny knižničného dokumentu, ale aj z hodnoty knižničného dokumentu v čase straty alebo poškodenia.

Časť IV *Záverečné ustanovenia*

Článok 13

Účinnosť

1. Výnimky z knižničného a výpožičného poriadku povoľuje riaditeľ školy alebo ním poverený školský knihovník.
2. Zmeny údajov v knižničnom a výpožičnom poriadku sa vykonávajú jeho dodatkom.
3. Tento knižničný a výpožičný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom 24. januára 2007.

V Novej Bani dňa 24. januára 2007

PaedDr. Alojzia Štefková
riaditeľ

Gymnázium
Františka Švantnera
Bernolákova 9
968 01 Nová Baňa

ŠKOLSKÁ KNIŽNICA
GYMNÁZIUM
NOVÁ BAŇA

PaedDr. Renáta Juhásová
školská knihovnička

Príloha Cenník služieb a sankčných poplatkov za rok 2012

Cenník služieb a sankčných poplatkov za rok 2012

Stratená kniha 10€

Poškodená kniha 2 – 5€ podľa rozsahu poškodenia